

Bewerbungsfrist:

Mitarbeiter:in Leistungsabrechnung (m/w/d)

Hinter jeder Rechnung steckt ein Mensch. In unserer Leistungsabrechnung sorgst Du dafür, dass Bewohner:innen, Angehörige, Pflegekassen und Behörden auf eine verlässliche und sorgfältige Bearbeitung vertrauen können. Mit Deinem Organisationstalent, Deinem Zahlenverständnis und Deinem Blick fürs Detail unterstützt Du unsere Einrichtungen und trägst dazu bei, dass administrative Prozesse reibungslos funktionieren.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Pflege und Verwaltung der Bewohner- und Leistungsdaten
- Erstellung der monatlichen Abrechnungen
- Korrespondenz mit Pflegekassen, Sozialhilfeträgern, Behörden sowie Bewohner:innen und Angehörigen
- Umsetzung von Sozialhilfe- und Pflegegeldbescheiden
- Durchführung von Mahnläufen und Kontenklärungen
- Zusammenarbeit mit der Finanzbuchhaltung und den Sozialdiensten unserer Einrichtungen
- Vorbereitung von Statistiken und Auswertungen
- Aktenpflege und allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Bearbeitung von Zahlungssavisen und Abrechnungen im Datenträgeraustausch

Wir wünschen uns

Darauf können Sie sich freuen

Merkmale

Befristung: unbefristet

Umfang: Vollzeit
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Fachkraft
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben zum Gehalt:

Die Vergütung erfolgt nach den Richtlinien für Arbeitsverträge in den Einrichtungen des Deutschen Caritasverbandes (AVR). Die Stelle ist regulär der Vergütungsgruppe 6b zugeordnet. Die konkrete Einstufung richtet sich nach:

* der Qualifikation einschließlich nachgewiesenen Weiterbildungen
und

* den bisherigen einschlägigen Berufstätigkeiten,

Zusätzlich gelten die üblichen Sozialleistungen und Zusatzversorgung nach AVR.

Weitere Angaben

Bitte sende Deine vollständigen Unterlagen - gerne mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins - an: bewerbungen@caritas-krefeld.de.

Du hast Fragen zur Stelle oder möchtest vorab mehr erfahren? Dann melde Dich gerne telefonisch unter: 02151 - 63 95 540.

Wichtig: Wir setzen die Identifikation mit den Zielen und Werten der Caritas voraus. Mehr dazu findest Du in unserem <https://www.caritas-krefeld.de/ueber-uns/visionen/visionen>.

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband f.d. Region Krefeld e.V.

Am Hauptbahnhof 2
47798 Krefeld

Dienstort: Caritasverband für die Region Krefeld e.V.
- Geschäftsstelle -
Am Hauptbahnhof 2
47798 Krefeld

Ansprechpartner(in): Richter, Nicole
bewerbungen@caritas-krefeld.de
+49 (2151) 6395540

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!